



**COLEGIUL TEHNIC DE COMUNICAȚII "AUGUSTIN MAIOR"**

Cluj-Napoca, Str. Moșilor, nr.78-80 cod poștal 400370

Tel.: + 40-264-594995 Fax.: + 40-264-591409

E-mail: [augustinmaior@yahoo.com](mailto:augustinmaior@yahoo.com)

[www.colegiuldecomunicatii.ro](http://www.colegiuldecomunicatii.ro)

---

## **Colegiul Tehnic de Comunicații "Augustin Maior" Cluj-Napoca o r g a n i z e a z ă C O N C U R S**

**Denumirea postului: MUNCITOR CALIFICAT**

**Statutul postului: vacant**

**Durata contractului: nedeterminată**

**Data desfășurării concursului: 28 – 29 decembrie 2016**

**Locul desfășurării concursului: la sediul Colegiului Tehnic de Comunicații „AUGUSTIN MAIOR” Cluj-Napoca**

### **CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE**

- a) are cetatenia romana sau cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba română, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea funcției, cu excepția situației in care a intervenit reabilitarea.

### **CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE**

- Studii medii – specializarea tâmplar/electrician/zugrav/instalator/fochist
- Abilități de muncă în echipă
- Disponibilitati pentru munca in doua schimburi

### **PRINCIPALELE ATRIBUTII ALE POSTULUI:**

Sunt stabilite fisa postului (anexa 1)

## **PROBE DE CONCURS**

(1) Concursul constă în 4 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) proba practică;
- d) interviul.

(2) Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

## **DOSARUL DE CONCURS**

➤ Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

d) copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, extras Revisal;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează

f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae care să cuprindă în mod obligatoriu lista locurilor de muncă ocupate până în prezent;

h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

➤ Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia.

➤ În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. E), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

➤ Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele pentru participare la concurs se vor depune la sediul Colegiul Tehnic de Comunicații „Augustin Maior” din Cluj-Napoca, Str. Moșilor, Nr. 78 -80, până la data de **20 decembrie 2016 ora 14.00.**

Informații suplimentare la secretariatul colegiului (telefon : 0725561407).

## **GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI:**

- 05 decembrie 2016 – publicarea postului;
- 05 – 20 decembrie 2016, între orele 8,30-14.00 – depunerea dosarelor de concurs;
- 22 decembrie 2016 – selecția dosarelor , afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor pentru selecția dosarelor;
- 23 decembrie 2016 soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor cu privire la selecția dosarelor;
- 28 decembrie 2016 – ora 10.00 proba scrisă, ora 14 afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor la proba scrisă;
- 29 decembrie 2016 - ora 10.00 proba practică, ora 12,00 – interviu, ora 15 afișarea rezultatelor finale și depunerea contestațiilor ;
- 30 decembrie 2016 soluționare contestațiilor și afișarea rezultatelor finale în urma contestațiilor:

## **TEMATICA**

1. Exploatarea instalațiilor electrice, sanitare, de încălzire, și a echipamentelor aferente acestora;
2. Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor, paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și norme de protecție a muncii;
3. Defecțiuni, incidente, avarii la instalații electrice, sanitare, de încălzire, etc.

## **BIBLIOGRAFIE**

1. **Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 cu modificările si completările ulterioare;**
  - CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
  - CAPITOLUL V – Supravegherea sănătății;
  - CAPITOLUL VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
  - CAPITOLUL VII – Grupuri sensibile la riscuri;
2. **Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.**
  - CAPITOLUL I - Dispoziții generale;
  - CAPITOLUL II Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
    - *secțiunea 1 - obligații generale;*
    - *secțiunea a 6-a - obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului;*
3. **Legea nr. 477/2004, privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice: Cap.2- Norme generale de conduită profesională a personalului contractual – art.5-7, art.12;**
4. **Normele privind protecția muncii.**

Director,  
Prof. ROȘCA ANGELA DOINA